**Положение о корпоративной этике**

…

2.3. Работникам Общества запрещается:

— употребление алкогольных напитков в рабочее время, на территории Общества и при исполнении должностных обязанностей вне территории Общества;

— курение на территории Общества вне специально отведенных мест;

— хамство по отношению к руководству Общества, коллегам, клиентам и деловым партнерам.

2.4. Отношения с коллегами

Работники Общества обязаны соблюдать нормы и правила делового этикета:

— уважительно относиться друг к другу;

— принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

— принимать меры по предупреждению коррупции;

— в рабочее время не заниматься делами, не связанными с выполнением служебных обязанностей;

— всегда извиняться за свое некорректное поведение;

— помогать коллегам, делиться знаниями и опытом;

— мотивировать коллег хорошо выполнять работу;

— обсуждать проблемы своего карьерного роста не с коллегами, а с непосредственным руководителем;

— пресекать интриги, слухи, сплетни;

— не допускать дискриминации по признакам пола, возраста, национальности, вероисповедания, убеждений, социального положения, образования, трудового стажа и т.  д.

Общение между работниками Общества, а также с представителями иных организаций должно строиться на доброжелательной основе, с уважением к окружающим и соблюдением общепринятых норм делового этикета. Не допускается употребление ненормативной лексики, повышенного тона, неуважительных жестов.

2.5. Отношения с деловыми партнерами

Общество убеждено в том, что залогом его успеха являются долгосрочные отношения с деловыми партнерами, основанные на взаимном уважении, доверии, честности и справедливости.

Общество при взаимодействии с деловыми партнерами:

— руководствуется четкими и гласными принципами закупок, а также нормативными правилами и документами, принятыми в Обществе, регламентирующими порядок проведения закупок;

— осуществляет выбор поставщиков товаров и услуг, предлагающих оптимальные цены, наилучшие качество и условия поставок и пользующихся хорошей репутацией;

— добросовестно исполняет принятые на себя обязательства перед партнерами;

— соблюдает условия контрактов/договоров с деловыми партнерами и выполняет свои обязательства по отношению к ним;

— не допускает в своей деятельности предоставления деловым партнерам необос­нованных льгот и привилегий;

— создает и поддерживает взаимовыгодные коммерческие отношения с деловыми партнерами, руководствуясь принципами взаимоуважения и компромисса;

— стремится к досудебному урегулированию возникших споров в целях их компетентного разрешения путем переговоров и сохранения партнерских отношений;

— придерживается честной и свободной конкуренции и осуждает все проявления недобросовестной конкуренции, которые могут не только негативно сказаться на репутации, но и подорвать доверие партнеров к Обществу.

2.6. Проведение встреч и переговоров

В ходе переговоров с представителями внешних организаций следует последовательно отстаивать интересы Общества, проявляя при обсуждении возникающих проблем конструктивность.

Использование в ходе переговоров недостоверной или заведомо ложной информации, а также информации, не относящейся прямо или косвенно к переговорам, в том числе в целях достижения успеха, не допускается.

2.7. Проведение собраний и совещаний

Собрания и совещания — важнейшая составляющая деятельности Общества. При проведении собраний и совещаний следует использовать отведенное время с максимальной эффективностью. Для этого работникам рекомендуется соблюдать следующие нормы и правила этикета:

— приходить на собрания вовремя;

— заранее знакомиться с повесткой дня и брать с собой все необходимые материалы, подготовленные вопросы или комментарии;

— перед началом собрания или совещания отключать мобильный телефон либо устанавливать беззвучный режим;

— не использовать собрания в качестве трибуны для решения личных проблем;

— всегда заранее выяснять, сколько времени отводится на выступление, не затягивать свое выступление за счет сокращения времени следующих ораторов.